

Aula 06 – Organização do dia a dia

Passos básicos para organizar as tarefas diárias

Seja pessoal ou empresarial, a realização de tarefas dentro de uma rotina estipulada, é fundamental para alcançarmos os objetivos. E claro, lembrando que não existem objetivos sem prazos definidos.

Rotina é básica. E para termos uma mínima organização, é necessário um passo simples, mas de suma importância – detalharmos nossos passos.

Escrevendo as tarefas

O processo é bem simples. E claro, você já tem, com certeza, uma rotina ou afazeres para o próximo dia.

Então, de posse de um caderno, papel ou agenda e uma caneta, comece a enumerar, em ordem cronológica, todos os afazeres e tarefas que você terá que realizar no dia seguinte.

Liste-a. Inicie o preenchimento de preferência no final do dia anterior.

Não subestime o poder desta tarefa. Todas as pessoas bem-sucedidas em seus meios usam este sistema simples, mas poderoso.

Nosso cérebro funciona otimizando uma tarefa de cada vez.

Faça isso diariamente.

Claro, nem todas as tarefas serão cumpridas. Mas não se preocupe.

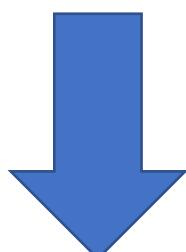
Tenha foco em cada uma delas e as que ficaram em aberto serão colocadas na lista do dia seguinte,

Abaixo, temos o gráfico de Eisenhower



Este gráfico nos ajuda a organizar de forma simples, mas muito eficiente, as tarefas diárias.

Após preencher sua lista de afazeres, repasse cada uma das tarefas para o gráfico, colocando cada uma delas em seu respectivo quadrado.



- **Mensure o que é mais importante e urgente (FAÇA IMEDIATAMENTE).**
- **Depois, o que é importante, mas não é urgente (PLANEJE).**
- **Na sequência, preencha o que for urgente, mas não importante. (DELEGUE).**
- **E por último, escreva o que não é importante nem urgente (ABANDONE).**

Deixe o gráfico sempre a vista e faça os lançamentos diariamente. E atualize de acordo com a lista de afazeres.

Os resultados são surpreendentes.

Como dito anteriormente, não subestime o poder incrível desta forma de organizar as tarefas diárias.

Não se deixe levar por nenhum comentário ou preguiça.

Lembre-se. Você é dona do seu destino e apenas você SABE O QUE QUER E ONDE QUER CHEGAR.